

2024年成都市温江区光华瑞泉幼儿园
部门预算

目录

第一部分 成都市温江区光华瑞泉幼儿园概况

一、基本职能及主要工作

二、部门预算单位构成

第二部分 成都市温江区光华瑞泉幼儿园2024年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 2024年部门预算表

一、部门收支总表

二、部门收入总表

三、部门支出总表

四、财政拨款收支预算总表

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

六、一般公共预算支出预算表

七、一般公共预算基本支出预算表

八、一般公共预算项目支出预算表

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

十、政府性基金支出预算表

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表

十二、国有资本经营预算支出预算表

十三、部门预算项目支出绩效目标表

十四、部门整体支出绩效目标表

第一部分 成都市温江区光华瑞泉 幼儿园概况

成都市温江区光华瑞泉幼儿园

2024 年部门预算说明

一、基本职能及主要工作

(一) 基本职能

1.宣传贯彻执行党和国家的教育方针、政策、法律法规等，坚持依法治教、依法治学。

2.配合区教育局制定符合党的教育方针和国家教育法律法规以及本园实际的教育发展规划和布局调整规划，并抓好组织实施和落实工作。

3.组织适龄儿童入园。

4.负责本园财务管理，筹措资金，改善办学条件。

5.指导、管理、检查、评价本园的教育教学工作。

6.负责对本园教育教学业务的具体管理，负责教育教学管理及教研教改工作，全力推进素质教育实施。

7.按照干部和教师的职数、编制和管理权限，负责本园教师人事管理、继续教育、考核考评等工作。

(二) 2024 年重点工作

纵观人类历史，教育兴则国家兴，教育强则国家强。世界强国无一不是教育强国，教育始终是强国兴起的关键因素。我们肩负着教育的重要使命。站在新学期新起点，我园将继续深入贯彻《幼儿园教育指导纲要（试行）》《3—6 岁儿童学习与发展指南》《幼儿园保育教育评估指南》等文件精神，根据区教育局新一年工作精神，继续传承润恬文化，立足润悦课程建设，以党建为引领，以队伍建设为重点，以创建一级园为目标，接续奋斗打造润恬教育品牌，使

瑞幼教育在新的一学期走上新台阶。

一、党建领航守初心，立德树人担使命

新学期为了切实加强党建工作，充分发挥党的核心作用，把党史学习与悟思想、办实事、开新局结合起来，采取“一讲、四加”的党建工作模式，一讲是指：“党员讲党课”，四加是指“党建+思想建设，党建+立德树人，党建+专业培养，党建+志愿服务”。通过党建带动团建夯实队伍建设的思想政治素养和师德素养，致力于打造一支政治素质过硬、业务能力精湛、育人水平高超的优秀教职工队伍，践行“为党育人、为国育才”的教育初心使命。

具体措施：

（一）“党建+思想建设”提升政治素养（校务管理中心）

开展学习习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平总书记重要讲话精神等的思想政治主题教育，通过全体教职工学习、团支部学习两种方式，采取集中领学、个人学习、党员讲党课、实践研学、主题+教研、谈心谈话等方式结合，通过丰富多样的主题教育活动不断提高全体教职工的政治素养。

（二）“党建+立德树人”提升师德修养

百学先立志，育人先立德。我园坚持落实立德树人的根本任务，注重教师、幼儿的长远发展，通过“党建+立德树人”系列活动不断深化培根铸魂。

1.强化师德师风建设（校务管理中心）

采取三个举措强化师德师风建设：一是紧抓师德师风学习，通过集体学习与自学结合的方式进行，提升教职工的师德修养，同时优化运用师德为先的考核评价机制，将师德师风评价体系、评价机制与评优推先选人用人有效融合；二是在工作中树立师德高尚的

典型，引导全园教职工向典型学习，牢记不忘教育初心的使命；三是以“讲好自己及身边人的教育故事”为切入点，以五四青年节为契机，开展“最美瑞幼教育人”演讲活动，树立先锋模范典型，争做“有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心”的四有好老师。

2.重视幼儿品德教育（教师发展中心）

将党的教育方针政策贯穿立德树人全过程，融入保育教育各环节，引导幼儿扣好人生的第一粒扣子，将品德教育根植于一日活动中，做实升旗仪式、主题晨会、节日文化、红色观影、讲红色故事等品德教育及思政教育，引导幼儿传承中华民族传统美德，厚植幼儿爱党爱国的情怀。

（三）“党建+志愿服务”强化辐射带动（校务管理中心）

结合幼儿园实际，以党建带团建的方式，团支部每月坚持开展主题团日活动，每次做到定主题、定地点、定时间、定发言人。通过丰富的团支部组织生活以及志愿服务，充分发挥党员、团员的先锋模范作用，调动团员参加团组织活动的积极性与主动性，引导团员争做公益先行者与倡导者，在送教进社区、送教进薄弱园、志愿服务、扶贫资助、护学交通疏导等工作中，迎难而上，用行动书写担当。

（四）“党建+专业培养”增强引领实效（三个中心联动）

教师的专业成长关系着园所的发展水平，为加快教师专业成长的步伐，我园立足园所队伍实际情况，持续推进“党建+专业培养”工程，以“名师骨干引领、多元培养、逐级提升”为指导思想，以“名优教师引领、骨干教师示范、青年教师展示、新教师达标”的四阶教师队伍建设为依托，发挥党员的引领示范作用，激发团员的

接续奋斗活力，进一步提升教师的师德修养和专业素养。

二、润悦课程创品质，五育融合促发展

瑞幼在集团“润恬”文化指引下，秉承“润泽心智 恬美生长”的文化理念，秉持着“让生命自然成长，让教育自然而然”的教育总之一，构建了“润悦课程”，提出了“润泽童心，快乐成长；阅见智慧，个性发展”的课程理念，形成了“阳光快乐（生活适应）、专注敏行（动作发展）、慧语善言（理解表达）、勤思乐探（科学探究）、尚美多艺（艺术表现）”的课程目标。“润悦课程”包含基础课程之下的认识自我、亲近自然、走进社会三大主题，以“悦读课程”为特色，充分的将基础课程与特色课程融合，提升园本课程质量。

具体措施：

（一）立足儿童本位，优化课程方案

1. “润课程”——基础性课程（课程发展中心）

“润课程”属于基础性课程，我们借鉴了《完整儿童》和《整合课程》，针对认识自我、亲近自然、走进社会三大主题根据小中大年龄特点预设了27个主题，并根据园本实际通过课程三三审议机制进行优化选择、调整、删减，设计符合幼儿发展需求的五育并举班本课程，为儿童全面发展打好底色。

2. “悦课程”——特色性课程（课程发展中心）

“悦课程”属于特色性课程，我们结合《指南》背景下语言领域核心发展经验及各年龄段幼儿身心发展特点和需求形成了基于阅读自己、阅读自然、阅读社会与绘本图书阅读、生活体验阅读、艺术表演阅读三横三纵目标指引下的“悦读”课程，希望在一静一动、一阅一悦的“悦读”课程实施中为儿童的个性成长抹上一道亮色。

3.课程补充资源——健康教育（课程发展中心）

为了加强幼儿的健康教育，使幼儿的健康教育更科学、系统，我们利用《 》活动资源，根据幼儿的身心发展规律，确定了健康教育的内容，包含：“身体健康：身体认知健康、饮食营养健康、生活习惯与生活能力；心理健康：恰当的自我意识，良好的社会适应（人际交往、适应变化、有效的情绪管理、积极的学习品质）两个方面重要内容，从小中大班预设了符合年龄特点的活动，为老师们开展健康教育提供了课程资源。

（二）基于儿童视角，优化园区环境（课程发展中心）

有什么样的环境就有什么样的课程。为推进课程的有效实施，我们充分考虑儿童的兴趣与发展需要，优化整合现有的功能室、户外游戏区以及楼道，将陶泥工坊、科探馆、玩美创意馆、木工坊打造成为具有艺术感的小组活动最佳场所，优化新光天地、星河公园、鲁家滩、鹿尔花园等户外游戏的环境与材料，利用 1 号楼道充分展示幼儿在悦读课程“绘本图书阅读、生活体验阅读、艺术表演阅读”中的参与与感悟，利用 2 号楼道充分展示幼儿在游戏活动中收获与感悟。另外课程发展中心紧抓班级主题环创、游戏环创以及游戏区材料提供，体现儿童化视角以及儿童全面参与，材料体现低结构、年龄层次性、趣味性。教师发展中心围绕技能自制区角玩教具实操的方式等进行技能考核，提升教师材料投放的能力，在门厅小景方面体现四季变化以及跟随园所节日丰富的两种方式推进。

（三）基于儿童立场，实施园本课程

1.依据儿童需求，优化周、月计划等表格（课程发展中心）

课程发展中心依据儿童需求，优化周、月计划表格，使周、月计划的制定真正符合幼儿的需要，便于老师们能制定合理有效的教育

目标，激发幼儿的全面发展；另外基于幼儿年龄特点优化幼儿户外游戏计划本、室内游戏计划本以及种养殖记录表格，使记录表更加符合幼儿的需求。

2.追随儿童兴趣，创新实施园本课程（课程发展中心）

在“润悦”课程的实施中，继续通过主题活动的三三审议机制，对预设主题的目标与内容结合本土教育资源及幼儿的已知与未知经验进行活动内容的甄选及实施路径的确定，同时在活动开展过程中把握教育契机，生成儿童需要和喜欢的课程，并以项目化思维推进实施，助力幼儿深度学习。

3.立足儿童立场，加强健康教育（课程发展中心）

（1）在“润悦”课程实施中，继续加强健康教育，通过每月三次的身体健康教育以及每月一次的心理健康教育，促进幼儿身心健康成长。

（2）加强体格锻炼教育，通过上午一小时的体育活动、下午一三户外大畅游以及二四五户外自主定向运动，增强幼儿的体质。

4.基于儿童视角，落实德育活动（教师发展中心）

（1）紧抓入园专属的300次“早上好”

趣味化提升入园仪式感，值守教职工（行政、保安、保健、教师、财务）优化招呼的方式，从原来的“笑容+早上好”，变成“1+1+N”的问好方式，即1个微笑，1句早上好，以及N种“拍手、击掌、击拳、拥抱……”样态，给每个孩子一个专属的独特的“早上好”，以充满爱的仪式感开展一天美好的瑞幼儿园生活。

（2）紧抓节日活动

结合开学典礼、春之阅读节、夏之童玩节以及毕业典礼的园所节日以及节日节庆，策划与班本主题课程同目标、同路径且具有儿

童视角的节日活动，让幼儿在实践中感受阅读的奥秘，体验阅读的成就感，体验节日节庆的习俗文化，感受节日的仪式感。

(3) 做实班级值周活动

持续做实班级值周活动，开展高质量的德育主题晨会活动，进行文明礼仪小天使值守，夯实文明班级评选活动，让文明礼仪萦绕在瑞幼儿园中。

5.加强常规教育教学管理，提升课程实施实效（课程发展中心及教师发展中心）

课程发展中心及教师发展中心紧抓教育教学保质保量的开展，一是通过审阅月、周计划以及备课的方式进行，把好活动计划关，对教师的周备课有持续专业的指导，使每一个活动目标贴合幼儿实际，每一次集教活动有儿童操作与体验，每一周有特殊天气方案且活动后及时反思，每周检查一次周前课；二是通过每日下班指导的方式进行，持续的督查指导班级教育教学活动开展情况；三是按计划开展有效衔接工作，从四大准备入手，从小班起点，助力幼儿顺利进行幼小衔接，并留存资料；四是紧抓延时服务质量，抓实混龄社团，审阅延时服务的周计划及日备课，并持续下班督查指导，联动园所节日进行才艺展和作品展，确保延时服务质量，学期结束评选出年级延时服务质量奖以及优质社团质量奖。

(四) 忠于儿童立场，多维多元进行课程评价（课程发展中心）

课程评价的目的在于调整和改进教育行为，提升课程质量。在课程评价中，采取多维多元的模式进行。多维是指通过对课程构建与课程实施两个维度进行评价。多元是指通过幼儿、教师、家长三个主体对课程实施进行评价，幼儿通过自己的持续的作品、活动过程体验、能力自核环境及表格三个方面对课程实施进行评价；教师

通过自我评价、小组评价、年级组评价以及行政评价四种方式，家长通过活动评价、访谈评价、学期评价的三种方式进行；课程审议小组对课程方案进行评价。

(五)助于教师立场，优化课程资源库（教师发展中心与课程发展中心）

课程改革与发展中心以及教师发展中心持续的加强课程资源库的建设，如五大领域教学资源（名师优质课、园本原创课例、教学课件资源等）、课程故事资源库、游戏故事资源库、主题实施推进记录资源库等，并不断鼓励老师们使用起来，使课程资源库的使用活起来。

二、加强内部管理效能，促进办园质量提升。

在新的历史时期，瑞幼的班子不断增加后备力量，还需要不断完善，建立行之有效的管理制度，为提高教育质量，增强班子内部凝聚力，促进各中心推进工作的效率。

具体措施：

(一) 实行行政及部门周、月例会制，加强部门沟通，每周五上午9:00 召开行政会，每个中心及部门5分钟交流下周工作安排（闹钟提醒），提升各中心及部门的计划性，确保高效开展行政会。各中心围绕商定后的时间安排，进行下周行事历制定，确保每周五下午发给班级。每月28日进行当月中心工作小结会议，围绕计划实施、达成及亮点、次月工作计划安排进行交流（10分钟），同时提交月工作行事历。形成工作闭环机制，促进工作目标达成。（抓落实）

(二) 运用行政下班指导记录与日管理日志，将指导与一日三巡管理的过程进行记录，增强中层管理者的目标意识，责任意识，每一位中层干部须走进一线、了解一线、指导一线。

(三) 建立部门及中心绩效考核机制，通过月目标内容设定，月末结束后各中心自评与行政小组综合考评的方式进行，做到工作有目标，考核有结果，激活内部管理活力。

三、园本研培强业务，队伍建设促质量

强园必先强“师”，这里的“师”是指全园教职工，因为教职工的专业能力都直接关系着幼儿园的保育教育质量。为进一步提升全岗全位教职工的业务能力，本学期我们将继续开展“一二三三”园本研培模式：一是一个项目：名师辐射引领项目；二是两级联组：区级联组（区级学前中心组、区级学前二级联组、区级教育科研联组）、园际联组（光华瑞泉教育集团、光华瑞泉联盟组）；三是三大工程：研培工程、阅读工程、帮扶工程；三是三大举措：内外培训、大小教研、技能比拼；促进教师、保育、保健、财务、安保、厨房等工作人员业务能力提升。

具体行动措施：

(一) 针对保教人员的队伍建设

教师队伍建设

1.重点推进分层培养路径，促教师从原有水平向更高水平

继续对标我园四大工程（新苗工程、青蓝工程、锦上工程、名师工程），基于不同发展层次（新教师、青年教师、骨干教师、名优教师）的教师制定专业发展计划（含阅读书籍推荐清单、培训自学清单、展示交流等），并通过师徒结对的方式行动，有目的、有计划、有主题、有成效的推进每个层次的教师成长。

（教师发展中心负责教师队伍的研培及专业现状分析梳理，寻找工作重点）

2.精准实施两个策略，促教师专业化发展

策略一：夯实三大工程提升教师专业能力

(1) 采取三大举措推进研培工程，提升教师的专业能力

举措一:利用外培与内培相结合的方式提升教师的专业能力（教师发展中心）

外培充分利用专家资源、培训资源围绕游戏活动、师幼互动、绘本教学等重点进行，内培充分利用“瑞幼培训资源库”及“亿童网校”“读懂儿童”网络资源平台，围绕游戏活动、师幼互动、绘本教学、家园工作等重点进行。

举措二：利用大小教研的方式提升教师问题解决能力（课程发展中心牵头）

园级大教研：通过专题教研与常规教研结合的方式进行。园级专题教研为游戏教研及绘本教研，游戏教研重点为自主性区域游戏中的师幼互动进行，绘本教研重点为绘本教学设计与实施进行，每月各两次，为周二中午；园级常规教研围绕班级教育教学中的突发问题随机进行。

年级小教研：年级小教研重点为：小班《如何以绘本为抓手进行区角材料提供的策略研究》；中班《中班如何利用绘本在表演区中开展童话剧表演的实践研究》；大班《大班儿童化视角悦读环境创设的策略研究》；通过教育科研带动悦读课程的发展，通过年级教师抱团发展，提升教研组研究生长力。

举措三：利用技能比拼的形式提升教师教育教学能力（教师发展中心）

围绕绘本+赛课（3月初）、自制教玩具（3月下旬）、弹唱（5月初）、设计展板（5月底）、讲故事（6月初）等方面进行技能比拼，提升教师。

(2) 自学与集体学相结合推进阅读工程，促进教师持续学习

开展阅读工程，四级教师共读《师幼互动的有效策略与方法》，提升教师师幼互动实施的专业能力，也助于促进教师持续学习。(教师发展中心)

(3) 多举措开展帮扶工程，鼓励教师抱团发展

利用师徒结对的方式，助力新、青年教师快速成长。针对教师进行多维层级认定，明确教师的四阶层次，通过名优、骨干教师与新、青年教师进行师徒结对，发挥名优、骨干教师的引领示范与帮扶指导作用，师徒抱团共研、共学，助力新、青年教师快速站稳课堂、掌握班级工作的策略技巧。(教师发展中心)

策略二：利用“一个项目、两级联组”搭建学习交流平台

1. 利用一个项目提升全体教师的“课程实施力”

充分利用我园蒋园长“名师辐射引领项目”，通过绘本教研组全面推进落实，提升全体教师实施“悦读课程”的能力。(课程发展中心)

2. 利用两级联组为四阶教师搭建“交流展示舞台”

(1) 利用三个区级联组为名优、骨干教师搭建交流展示舞台

继续充分利用温江区学前中心组、温江区学前二级联组、教育科研联组，选拔名优教师、骨干教师进入平台学习交流，鼓励、指导名优教师、骨干教师在区级联组中，发挥示范引领作用，勇于承担承办活动、专题分享等交流展示的机会，助力名优教师、骨干教师专业精进。(课程发展中心)

(2) 利用两个园际联组为新、青年教师搭建交流展示舞台

将充分利用光华瑞泉教育集团、光华瑞泉联盟组，开展送教活动、演讲比赛、课程故事游戏故事分享活动、班级特色分享活动、

安全示范课评选活动等各类活动，为新、青年教师提供交流展示的机会，使新、青年教师敢于走出幼儿园展示自己，促进新、青年教师专业自信。

保育队伍建设

教师发展中心负责保育队伍的研培及专业现状分析梳理，寻找保育工作重点，由徐丹丹牵头，保健室进行专业指导与培训，由保育组长协同组员具体落实，一方面，外培、内培重点为卫生保健（鲁玲）、生活教育、家长工作等（徐丹丹），每月一次；保育组长围绕生活教育、卫生保健工作中的实际问题拟定计划，进行教研，保育组长通过调研、访谈，寻找保育工作中的真实问题，采取问题式教研、观摩研讨、实操等方式进行，每月两次。通过多举措提升保育队伍业务能力。（教师发展中心牵头）

保教队伍专项建设

对标一日活动优化时间，教学行政加强下班督查指导，根据各班级保教配合中的个性问题，及时指导追踪评估闭环解决；针对班级保教配合中的共性问题，通过每月一次的教师、保育共同开展的园级大教研开展，从而持续提升全体保教人员的保教配合质量，确保每个环节衔接自然、有质。充分彰显保中有教，教中有保。（教师发展中心）

（二）后勤队伍建设（校务管理中心）

校务管理中心负责后勤队伍的研培及专业现状分析梳理，找准后勤队伍建设的研培重点，针对卫生保健、财务人员、安保人员、厨房人员分岗位提出研培措施，并建设后勤岗位的工作流程标准化，促使每一个岗位通过自学的方式牢固掌握本岗位的工作流程，并持续推进后勤队伍建设。

1.卫生保健：通过外培、内培、自学三个方式进行，如若每月至少一次自学，加强对《幼儿园工作规程》《成都市儿童系统保健工作规范（修订）》《托儿所幼儿园卫生保健管理办法》《成都市等级园评定细则》《成都市幼儿园膳食管理办法（2021年修订）》等国家、省、市、区各级文件精神的学习与解读，持续对意外伤害进行深入研究学习，提升卫生保健人员的专业能力。

2.财务队伍：通过外培、自学两个方式进行，加强对财务专业知识以及法律法规的学习，每月至少一次，持续提升自身专业能力。

3.安保队伍：通过外培、内培两个形式进行，借力属地派出所、社区，加强联动，通过培训、实操、知识竞答、安全演练等方式持续加强“反恐防暴应急”“安保九件套”“校门进出管理”“沟通技巧”“防震减灾应急”等培训，以及“安保队伍上放学如何灵动护学”“如何做一名有温度的保安爷爷”等专题研讨，提升安保人员综合业务能力。

4.厨房队伍：通过外培、内培两个方式进行，通过培训、厨艺大比拼等方式进行，加强对《成都市幼儿园膳食管理办法（2021年修订）》《儿童营养食谱》《消防安全》《厨房各项工作操作流程》《消防安全》《卫生消毒》等内容的培训，以及厨房工作中的现状进行研讨解决问题，提升厨房队伍的业务能力。

四、安全工作抓闭环，网格管理促实效（校务管理中心及安全员）

安全工作是幼儿园最重要的工作，也是基础工作。为进一步做实安全工作，我们将继续通过“制防、人防、技防、物防、工程防”五防安全管理策略，闭环的进行安全工作，采取持续推进网格化安全管理，形成人人管安全、处处有人管的良好安全管理氛围。

具体行动措施：

(一) 紧抓五防：紧抓制防，完善幼儿园各项安全制度以及演练方案，为安全工作提供制度保障；紧抓人防，三举措固人防，一是通过抓好安保人员队伍建设，提升安保人员保卫、安全隐患巡查的能力，二是加强岗位安全责任落实，通过网格化安全管理下每日进行安全隐患排查的方式，使全园安全管理无死角，三是通过联防联控充实民警、社区、家长的坚固人防力量，尤其是护学岗方面，以值周班级为单位，指导家长护学岗成为真正护送幼儿放学的坚实力量，为安全工作提供充足的人力保障；紧抓物防，加强校门管理，在上放学外的其他时段，小门上锁，从大门进出，另外针对园内的安全设施设备及时更换；紧抓技防，通过对视频监控的巡视、一键报警装备的测试，提升技防的使用能力，同时在上级教育部门指导下安装智能安防与使用；紧抓工程防，面对具有安全隐患的地方及时进行上报，在上级部门批准下进行改造改建。

(二) 安全宣教：抓实教职工安全学习、保教人员保安厨房各岗位的月安全例会、幼儿安全教育、家长安全宣教、安全演练五个方面的开展，提升全园教职工、幼儿、家长的安全防范意识与应急处置能力。

五、卫生保健抓坚持，五不措施提质量（校务管理中心及保健室）

卫生保健工作质量关系着全园幼儿的身体健康。扎实的卫生保健工作，需要在规范中促精细，在精细中呈品质。本学期卫生保健方面将持续采取“五不措施”，做到卫生消毒不懈怠，晨午晚检不妥协，全日观察、缺勤追踪不畏难，生长发育检测不放松，特殊儿童管理不松劲，健康宣教不松懈，切实为幼儿营造健康的环境。

具体措施：

(一) 采取“五不措施”做实卫生保健工作

严格落实卫生保健十项制度，采取“五不措施”做实卫生保健工作：卫生消毒不懈怠，加强对厨房、保洁、班级的卫生消毒工作进行指导与督查，尤其对有个别传染病班级的卫生消毒工作进行切实指导，提升卫生消毒实效；晨午晚检不妥协，加强晨午晚检，和班级明确晨检牌的标化管理，通过分色健康管理，助力保育老师个别观察与照顾；全日观察、缺勤追踪不畏难，持续进行全日观察与缺勤追踪，确保园级与班级的观察与缺勤追踪保持一致；生长发育检测不放松，切实做好幼儿年度体检（卫生院）以及季度生长发育检测（保健室），提前计划安排，并及时分析；特殊儿童管理不松劲，落实三三三特殊儿童管理模式，对特殊儿童进行园级（保健医）、班级（老师）、家长三主体管理，切实有效为特殊儿童健康提供保障；健康宣教不松懈，一是对教职工的卫生消毒、健康教育、传染病预防等内容的宣教，二是对家长关于幼儿营养膳食、传染病预防等内容的宣教，三是对幼儿进行健康教育，涵盖身体健康与心理健康。

（二）做好传染病预防确保幼儿健康

为了确保幼儿的健康和安全，本期我们坚持“做精、做细、做实”的工作原则，多措并举，严防各种春季与下级传染病的暴发与流行，同时通过家长交流、传染病预防、高质量的保育照顾等举措提升班级出勤率。

（三）优化突发状况的应急处置方案

为了提升班级与保健室应对意外伤害或突发健康状况的效率，保健室对现有的突发状况的应急处置方案进行优化，并通过演练的方式提升老师与保健室规范科学应对处理的能力。

六、膳食管理抓标化，多重督查促落实（校务管理中心及保健室）

幼儿的健康饮食始终牵动着每位家长的心。因此膳食管理是幼

儿园管理工作的重中之重，关系着师幼的生活质量。将持续做好“科学编制食谱”“联动膳调分析”“温馨进餐环境”“四主体陪餐制”“督查指导相结合”“食谱公布宣传”等方面，提升膳食管理质量，守护师幼的营养与健康。

具体行动措施：

（一）通过保健医、保育员、厨房三方联动进行膳调分析，为科学编制食谱提供依据。食谱每周五在微信公众号与校门口进行公示，确保公示内容无误。

（二）各班级通过美食播报（小班教师播报、中大班幼儿播报），配以舒缓的音乐，老师适宜的语气与音量为幼儿营造温馨进餐环境。（课程发展中心）

（三）开展四主体陪餐：保健医生每日试尝试吃制；行政总值班周陪餐制；教师轮流陪餐制；家长月月陪餐制（结合每月膳食委员会）。

（四）在操作规范管理中，采取督查指导相结合的方式进行，做好三落实：落实日管控，食品安全员每日进入厨房检查指导，不定期通过明厨亮灶设备视频抽查指导；落实周排查，食品总监每周进入厨房检查指导，并不定期通过明厨亮灶设备视频抽查指导，食品负责人、食品总监、食品安全员每月为厨房人员召开是膳食月调度会议，围绕操作规范、营养膳食、食品安全、消防安全、卫生消毒等方面进行指导。

七、家长工作重实效，双向奔赴育童心（教师发展中心）

家庭是幼儿园重要的合作伙伴。随着家庭教育法的颁布以及出生率持续下降，小巧迷你的瑞幼硬件条件不占优势，因此我们一直思考新形势下的家园共育方式以及社区工作，如何在周边居民心中

赢得口碑以及与家长形成家园共育合力是我们家长工作和社区工作的重要目标。

具体行动措施：

（一）家长工作

1.优化与运用家园联系工作手册，将班级家长会、面对面家访、入户家访、班级家长小讲堂的内容融合在一起，形成一班一册，提高家园工作实效。同时深化家长三证（导师证、学时证、参与活动证）的设计与使用，三证由班级统一保管，每一次颁发时发在班级群中，每年在春之阅读节中进行表彰。

2.持续做实园级家委会和家长学校活动：开展园级家委会（5月）、膳食委员会扩大会议（一月一次）；持续每两月一次开展园级家长学校，3月——科学有效衔接，5月——，7月——新生家长会。

3.引导班级充分挖掘家长资源，借助家长个人与职场资源，落实每月一次的家长进课堂、主题活动中的专家（家长）访问、园所节日活动的家长助手。

4.结合生活体验阅读活动，每月一次亲子进行寻店、寻景或寻职场，3月中大班寻书店（绘本馆、西西弗、留灯书屋等），小班寻找春天，扩大幼儿学习探究空间。

5.持续以班级为单位推动故事爸妈讲师团活动质量，为主题晨会活动注入活力，以园级力量推动家长读书会，使家长们在同伴的影响下持续的进行阅读。

（二）社区工作

1.设立亲子入园参观日，针对涌泉街道2——3岁幼儿，每月25日，每次10组家庭，家长可通过咨询门卫，也可请社区进行发布报名二维码。

- 2.坚持每月一次走进社区进行公益早教，提升瑞幼知名度。
- 3.结合社区节日活动，走进社区送节目。
- 4.结合植树节、地球日等节日，中大班幼儿走进社区进行志愿宣传活动。

八、结对帮扶重指导，辐射引领展风采

继续发挥瑞幼联盟组组长园引领示范作用，开展结对帮扶工作：一是通过联盟组工作例会、园际分享交流、标准化管理推广大赛、安全示范课评选活动等常规活动，为联盟组内各幼儿园搭建分享交流平台，二是通过等级园视导、规范办园检查、安全工作检查等工作，走进各幼儿园进行现场督查与指导，帮助每一所幼儿园成长，三是通过培训活动和家长学校资源共享的方式，为各幼儿园的老师、家长提供学习机会；四是通过与薄弱园针对性帮扶，定期通过线下入园指导与线上指导相结合的方式，促进薄弱园发展；五是加强与色达县亚龙结对幼儿园的帮扶指导工作，开展线上、线下帮扶活动，以实际行动助推学前教育优质均衡发展。

具体行动措施：

- 1.继续按计划推进联盟组分享交流活动。
- 2.为各幼儿园规范办园提供指导。
- 3.指导组内园进行等级园评定，助力组内园提档升级。
- 4.推进后勤标化管理各园所推广与交流活动，组织联盟组为后勤标化比赛做好充足准备。

附件：行事历

时 间	月重点工 作	具体内容	备注

2 月	开学工作	<p>1. 20日小班进行环境创设调整</p> <p>2. 21日上午行政会议，班级三人进行班级卫生与环境创设（21日前班级三人完成卫生以及第一个主题预设与计划）</p> <p> 21日中午1:00，进行主题审议</p> <p> 21日下午所有教师分组进行功能室（科探馆、水墨画馆、木工坊打造），保安保洁保育进行园区户外场地及功能室卫生打扫与整理</p> <p>3. 22日上午继续功能室打造</p> <p> 22日下午2:30——4:30 游戏培训（陈丹，地点四幼）</p> <p> 22日下午5:00 检查班级环境</p> <p>4. 23日上午开学工作会：</p> <p> 8:50——9:50 集团计划+师德师风</p> <p> 10:00——12:00 心理健康教育</p> <p> 下午各园区园务计划+中心计划、安全计划、卫生保健（侧重点说）计划，门厅小景准备、报名氛围营造、各项资料、制作班级心愿卡、我在瑞幼很想你拍照打卡区、周前课准备</p> <p> 24号放假（元宵节）</p> <p>5. 25日上午报名、铺床、发放心愿卡</p> <p> 25日下午开学典礼准备，26日正式行课</p> <p>6. 开学安全：开学前安全排查；教职工安全责任书；安全点位责任人（疏散点位、消防巡查等）；安全预案更新；</p> <p>7. 开学第一课：安全、文明、新年趣事（待定）</p>	
	家长工作	<p>第一周进行班级家长会</p>	

	师训工作	1. 游戏培训（陈丹 22 日下午） 2. 第二周：四阶课堂——体育活动 第四周：绘本+领域赛课	
	制定计划	1. 社团工作安排计划	

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，成都市温江区光华瑞泉幼儿园部门预算包括成都市温江区光华瑞泉幼儿园本级预算。

第二部分 成都市温江区光华瑞泉幼儿园
2024年部门预算情况说明

一、2024 年财政拨款收支预算情况的总体说明

2024 年财政拨款收、支总预算 607.96 万元。收入包括：一般公共预算拨款收入 607.96 万元；支出包括：教育支出 580.10 万元、社会保障和就业支出 15.24 万元、卫生健康支出 3.63 万元、住房保障支出 8.99 万元。

二、2024 年一般公共预算当年拨款情况说明

(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

成都市温江区光华瑞泉幼儿园 2024 年一般公共预算当年拨款 607.96 万元, 比 2023 年预算数 1,307.76 万元减少 699.8 万元, 下降 53.51%, 变动的主要原因是人员经费、公用经费、项目经费减少, 以上因素叠加, 一般公共预算总体减少 699.8 万元。

(二) 一般公共预算当年拨款结构情况

教育(类)支出 580.1 万元, 占 95.42%; 社会保障和就业(类)支出 15.24 万元, 占 2.51%; 卫生健康(类)支出 3.63 万元, 占 0.6%; 住房保障(类)支出 8.99 万元, 占 1.48%。

(三) 一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 教育支出(类)普通教育(款)学前教育(项)预算数为 179.99 万元, 比 2023 年预算数 351.66 万元减少 171.67 万元, 下降 48.82%, 变动的主要原因是人员经费及公用经费减少。

2. 教育支出(类)其他教育支出(款)其他教育支出(项)预算数为 400.11 万元, 比 2023 年预算数 844.68 万元减少 444.57 万元, 下降 52.63%, 变动的主要原因是编外教职工经费、全区教师队伍建设管理费用减少。

3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)预算数为 10.16 万元, 比 2023 年预算数 13.07 万元减少 2.91 万元, 下降 22.26%, 变动的主要原因是人员减少导致社保缴费变动。

4. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)预算数为 5.08 万元, 比 2023

年预算数 6.56 万元减少 1.48 万元, 下降 22.56%, 变动的主要原因是人员减少导致社保缴费变动。

5. 卫生健康支出 (类) 行政事业单位医疗 (款) 事业单位医疗 (项) 预算数为 3.63 万元, 比 2023 年预算数 4.39 万元减少 0.76 万元, 下降 17.31%, 变动的主要原因是人员减少导致社保缴费变动。

6. 住房保障支出 (类) 住房改革支出 (款) 住房公积金 (项) 预算数为 8.99 万元, 比 2023 年预算数 10.51 万元减少 1.52 万元, 下降 14.46%, 变动的主要原因是人员减少导致缴费变动。

三、2024 年一般公共预算基本支出情况说明

成都市温江区光华瑞泉幼儿园 2024 年一般公共预算基本支出 207.85 万元，其中：

人员经费 101.68 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

公用经费 106.17 万元，主要包括：其他社会保障缴费、办公费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

四、财政拨款安排“三公”经费预算情况说明

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0万元，比2023年预算数0万元增加0万元，与2023年预算持平。

（二）公务接待费

2024年预算安排0万元，比2023年预算数0万元增加0万元，与2023年预算持平。

（三）公务用车购置及运行维护费

成都市温江区光华瑞泉幼儿园核定车编0辆，目前实际车辆保有量为0辆，其中财政资金安排支出的公务车辆0辆。2024年预算安排使用财政资金支付公务用车购置及运行维护费0万元，较2023年预算数0万元增加0万元，与2023年预算持平。

2024年安排使用财政资金购置公务用车0辆，经费预算0万元。其中：购置一般公务用车0辆，购置一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车（生产用车）0辆。

2024年安排公务用车运行维护费0万元。

五、2024 年政府性基金预算收支及变化情况的说明

成都市温江区光华瑞泉幼儿园 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

六、2024 年国有资本经营预算收支及变化情况的说明

2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、2024 年预算收支及变化情况的总体说明

按照综合预算的原则，成都市温江区光华瑞泉幼儿园所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入；支出包括：教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

成都市温江区光华瑞泉幼儿园 2024 年收、支总预算 607.96 万元，比 2023 年预算数 1,308.01 万元减少 700.05 万元，下降 53.52%，变动的主要原因是（1）一般公共预算拨款收入较上年减少 699.8 万元（2）上年结转较上年减少 0.24 万元。

七、2024 年收入预算情况说明

成都市温江区光华瑞泉幼儿园 2024 年收入预算 607.96 万元, 其中: 一般公共预算拨款收入 607.96 万元, 占 100%。

八、2024 年支出预算情况说明

成都市温江区光华瑞泉幼儿园 2024 年部门预算本年支出总计 607.96 万元，其中：基本支出预算 207.85 万元，占 34.19%；部门项目支出预算 400.11 万元，占 65.81%。

九、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

成都市温江区光华瑞泉幼儿园 2024 年履行一般行政管理职能、维持机关正常运转而开支的机关运行经费，合计 0 万元。

（二）政府采购情况

2024 年成都市温江区光华瑞泉幼儿园政府采购预算总额 19.37 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 19.37 万元。

（三）国有资产占有使用情况

2024 年，成都市温江区光华瑞泉幼儿园共有车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆。2024 年成都市温江区光华瑞泉幼儿园部门安排购置车辆 0 辆。其中：所属事业单位使用财政资金购置车辆 0 辆，使用非财政资金购置车辆 0 辆。2024 年成都市温江区光华瑞泉幼儿园无购置单位价值 200 万元以上大型设备计划。

（四）绩效目标设置情况

2024 年成都市温江区光华瑞泉幼儿园实行绩效目标管理的项目 3 个，涉及预算 400.11 万元，其中，一般公共预算 400.11 万元，政府性基金预算 0 万元，非财政资金预算 0 万元。

第三部分 名词解释

- 1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 3.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。
- 4.用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、经营收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。
- 5.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
- 6.结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。
- 7.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。
- 8.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的基本养老保险费支出。
- 9.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。
- 10.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员

待遇的医疗经费。

11.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

12.教育支出(类)教育管理事务(款)行政运行(教育管理事务)(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

13.教育支出(类)教育管理事务(款)其他教育管理事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于教育管理事务方面的支出。

14.教育支出(类)普通教育(款)学前教育(项)：反映各部门举办的学前教育支出。

15.教育支出(类)普通教育(款)小学教育(项)：反映各部门举办的小学教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的小学的资助，如各类捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

16.教育支出(类)普通教育(款)初中教育(项)：反映各部门举办的初中教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的初中教育的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

17.教育支出(类)普通教育(款)高中教育(项)：反映各部门举办的高级中学教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的高级中学的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

18.教育支出(类)职业教育(款)中等职业教育(项)：反映各部门(不含人力资源社会保障部门)举办的中等职业学校支出。

19.教育支出(类)职业教育(款)其他职业教育支出(项)：反映除上述项目以外其他用于职业教育方面的支出。

20.教育支出（类）成人教育（款）其他成人教育支出（项）：反映其他用于成人教育方面的支出。

21.教育支出（类）特殊教育（款）特殊学校教育（项）：反映各部门举办盲童学校、聋哑学校、智力落后儿童学校、其他生理缺陷儿童学校的支出。

22.教育支出（类）特殊教育（款）其他特殊教育支出（项）：反映其他用于特殊教育方面的支出。

23.教育支出（类）进修及培训（款）教师进修（项）：反映教师进修、师资培训支出。

24.教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：反映其他用于教育附加支出。

25.教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：反映其他用于教育方面的支出。

26.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

27.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

28.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

29.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修

费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

30.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 2024年部门预算表

成都市温江区光华瑞泉幼儿园 2024年部门预算

2024年01月26日

部门收支总表

部门：成都市温江区光华瑞泉幼儿园

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	607.96	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	580.10
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	15.24
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	3.63
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	8.99
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	607.96	本年支出合计	607.96
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中：转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收 入 总 计	607.96	支 出 总 计	607.96

部门支出总表

部门：成都市温江区光华瑞泉幼儿园

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项							
				合 计	607.96	207.85	400.11		
					607.96	207.85	400.11		
				成都市温江区光华瑞泉幼儿园	607.96	207.85	400.11		
205	02	01	605663	学前教育	179.99	179.99			
205	99	99	605663	其他教育支出	400.11		400.11		
208	05	05	605663	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.16	10.16			
208	05	06	605663	机关事业单位职业年金缴费支出	5.08	5.08			
210	11	02	605663	事业单位医疗	3.63	3.63			
221	02	01	605663	住房公积金	8.99	8.99			

财政拨款收支预算总表

部门：成都市温江区光华瑞泉幼儿园

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	607.96	一、本年支出	607.96	607.96		
一般公共预算拨款收入	607.96	一般公共服务支出				
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出	580.10	580.10		
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	15.24	15.24		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	3.63	3.63		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出				
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	8.99	8.99		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务还本支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

一般公共预算支出预算表

部门：成都市温江区光华瑞泉幼儿园

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项					
				合 计	607.96	607.96	
					607.96	607.96	
				成都市温江区教育局部门	607.96	607.96	
205	02	01	605	学前教育	179.99	179.99	
205	99	99	605	其他教育支出	400.11	400.11	
208	05	05	605	机关事业单位基本养老保险缴费支出	10.16	10.16	
208	05	06	605	机关事业单位职业年金缴费支出	5.08	5.08	
210	11	02	605	事业单位医疗	3.63	3.63	
221	02	01	605	住房公积金	8.99	8.99	

一般公共预算基本支出预算表

部门：成都市温江区光华瑞泉幼儿园

金额单位：万元

科目编码		项 目		基本支出		
类	款	单位代码	单位名称（科目）	合计	人员经费	公用经费
			合 计	207.85	101.68	106.17
				207.85	101.68	106.17
		605663	成都市温江区光华瑞泉幼儿园	207.85	101.68	106.17
		301	工资福利支出	102.94	101.68	1.27
301	01	30101	基本工资	20.70	20.70	
301	02	30102	津贴补贴	3.13	3.13	
301	07	30107	绩效工资	49.41	49.41	
301	08	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.16	10.16	
301	09	30109	职业年金缴费	5.08	5.08	
301	10	30110	职工基本医疗保险缴费	3.63	3.63	
301	12	30112	其他社会保障缴费	1.85	0.58	1.27
301	13	30113	住房公积金	8.99	8.99	
		302	商品和服务支出	93.55		93.55
302	01	30201	办公费	3.33		3.33
302	03	30203	咨询费	2.38		2.38
302	05	30205	水费	1.80		1.80
302	06	30206	电费	6.00		6.00
302	07	30207	邮电费	1.40		1.40
302	09	30209	物业管理费	14.00		14.00
302	11	30211	差旅费	2.00		2.00
302	13	30213	维修（护）费	17.26		17.26
302	14	30214	租赁费	1.00		1.00
302	16	30216	培训费	6.03		6.03
302	18	30218	专用材料费	6.00		6.00
302	26	30226	劳务费	1.00		1.00
302	27	30227	委托业务费	10.10		10.10
302	28	30228	工会经费	3.93		3.93
302	29	30229	福利费	0.53		0.53
302	39	30239	其他交通费用	0.20		0.20
302	99	30299	其他商品和服务支出	16.58		16.58
		310	资本性支出	11.36		11.36
310	02	31002	办公设备购置	11.36		11.36

一般公共预算项目支出预算表

部门：成都市温江区光华瑞泉幼儿园

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	金额
类	款	项			
				合 计	400.11
					400.11
				成都市温江区光华瑞泉幼儿园	400.11
				其他教育支出	400.11
205	99	99	605663	编外教职工经费	358.13
205	99	99	605663	全区教师队伍建设管理费用	22.62
205	99	99	605663	校园安保及消防控制室专项经费	19.37

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：成都市温江区光华瑞泉幼儿园

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排				
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费		公务接待费
				小计	公务用车购置费	
	合 计					
605663	成都市温江区光华瑞泉幼儿园					

注：无此项内容

政府性基金支出预算表

部门：成都市温江区光华瑞泉幼儿园

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年政府性基金预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

注：无此项内容

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：成都市温江区光华瑞泉幼儿园

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

注：无此项内容

国有资本经营预算支出预算表

部门：成都市温江区光华瑞泉幼儿园

金额单位：万元

项 目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

注：无此项内容